

ПОЛИТИКА МУЗЕЕВ МОСКОВСКОГО КРЕМЛЯ В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Общие положения.

1.1. Назначение.

Настоящий документ определяет политику Музеев Московского Кремля (далее – Музей, Оператор) в отношении обработки персональных данных (далее – Политика).

Музей, являясь Оператором, осуществляющим обработку персональных данных, обеспечивает защиту прав и свобод субъектов при обработке их персональных данных и принимает меры для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

Настоящий документ является общедоступным и подлежит размещению на официальном сайте Музея.

Локальные нормативные акты и другие документы, регламентирующие обработку персональных данных в Музее, разрабатываются с учетом положений Политики.

1.2. Термины и определения:

- персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

- субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных;

- оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.3. Основные права и обязанности Оператора и субъектов персональных данных.

1.3.1. Права и обязанности субъектов персональных данных.

Субъекты, персональные данные которых обрабатываются в Музее, имеют право:

1) на безвозмездное ознакомление со своими персональными данными, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Музеем;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;

- цели и применяемые Музеем способы обработки персональных данных;

- наименование и место нахождения Музея, сведения о лицах (за исключением работников Музея), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Музеем или на основании федерального закона;

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных";

- информацию об отсутствии трансграничной передачи данных;

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку

персональных данных по поручению Музея, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

3) требовать от Музея уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

4) обжаловать действия или бездействие Музея в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

5) на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Субъекты, персональные данные которых обрабатываются в Музее, обязаны:

- сообщать достоверную информацию о себе и предоставлять документы, содержащие персональные данные, состав которых установлен законодательством Российской Федерации и локальными нормативными документами Музея в объеме, необходимом для цели обработки;

- сообщать Музею об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных.

1.3.2. Права и обязанности работников Музея, обрабатывающих персональные данные субъектов персональных данных.

Работники Музея, обрабатывающие персональные данные, в зависимости от целей обработки, указанных в разделе 2 настоящей Политики, вправе:

- получать документы, содержащие персональные данные;

- требовать от субъекта персональных данных своевременного уточнения предоставленных персональных данных.

Работники Музея, обрабатывающие персональные данные субъектов персональных данных, обязаны:

- обрабатывать персональные данные, полученные в установленном действующим законодательством порядке, в соответствии с целями их предоставления;

- рассматривать обращения субъекта персональных данных (законного представителя субъекта персональных данных, уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных) по вопросу обработки его персональных данных и давать мотивированные ответы в срок, не превышающий 7 (семи) рабочих дней с даты поступления обращения (запроса);

- предоставлять субъекту персональных данных (законному представителю субъекта персональных данных) возможность безвозмездного доступа к своим персональным данным, обрабатываемым в Музее;

- принимать меры по уточнению, уничтожению персональных данных субъекта персональных данных в связи с его (законного представителя) обращением с законными и обоснованными требованиями;

- организовывать оперативное и архивное хранение документов Музея, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2. Цели сбора персональных данных.

Обработка персональных данных в Музее осуществляется в следующих целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов, действующих в Российской Федерации;
- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством на Музей, в том числе по размещению персональных данных в Единой Информационной Системе в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;
- обеспечения выполнения договорных соглашений с работниками, находящимися в трудовых отношениях с Музеем, выполнения социальных обязательств и иных обязательств, предусмотренных уставом Музея и иными локальными нормативными актами Музея.
- содействия кандидатам в трудоустройстве,
- содействия в оформлении заграничных паспортов и виз;
- регистрации участников мероприятий Музея;
- рассылки информационных и иных материалов по направлениям деятельности Музея;
- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;
- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Музея;
- обеспечения пропускного режима в здания Музея и на территорию Кремля;
- осуществления прав и законных интересов Музея в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом или иными локальными нормативными актами Музея, или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;
- иных законных целях.

3. Правовые основания обработки персональных данных.

Правовыми основаниями обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Музей осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации
- Налоговый кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральный закон от 01 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

- Федеральный закон от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти;

- устав Музея и иные локальные нормативные акты Музея;

- согласие субъектов на обработку их персональных данных.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных.

В зависимости от целей, предусмотренных в разделе 2 настоящей Политики, в Музее могут обрабатываться персональные данные следующих категорий субъектов:

1. Пользователи услуг Музея (физические лица, оформляющие услугу через интернет):

- фамилия, имя, отчество;

- контактные данные;

2. Соискатели на должности в Музей:

- фамилия, имя, отчество;

- изображение (фотография);

- год и место рождения;

- контактные данные;

- сведения об образовании;

- сведения о трудовой деятельности, в том числе о местах работы;

- и иные персональные данные, сообщаемые соискателем в резюме и сопроводительных письмах.

3. Работники Музея:

- фамилия, имя, отчество;

- пол;

- возраст;

- изображение (фотография);

- паспортные данные;

- адрес регистрации и фактического проживания;

- контактные номера телефонов;

- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- образование, квалификация, профессиональная подготовка и сведения о повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе о местах предыдущей работы;
- данные о регистрации (расторжении) брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4. Участники мероприятий, проводимых Музеем:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- сведения о должности и месте работы;
- контактный номер телефона;
- адрес электронной почты.

5. Лица, привлекаемые к выполнению работ по гражданско-правовым договорам (контрагенты):

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- адрес регистрации и фактического места жительства;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- индивидуальный номер налогоплательщика (при наличии);
- иные персональные данные, требующие подтверждения правоспособности для заключения договора и квалификации для оказываемых услуг;
- контактные сведения.

6. Представители и работники клиентов и контрагентов (юридических лиц):

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;

- адрес регистрации и фактического места жительства, контактные сведения телефон.

6. Лица, включаемые в перечень рассылки информационных и иных материалов, а также в реестры по направлениям деятельности Музея:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- должность;
- адрес электронной почты;
- сведения о месте работы;
- контактный номер телефона.

Музей может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться:

- фамилия, имя, отчество;
- должность;
- наименование подразделения;
- адрес электронной почты;
- контактный номер телефона;
- иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных для указанных целей.

В Музее не осуществляется обработка персональных данных специальных категорий, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, судимости.

5. Порядок и условия обработки персональных данных.

Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Обработка персональных данных может осуществляться с помощью средств вычислительной техники (автоматизированная обработка) либо при непосредственном участии ответственного лица без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка).

К обработке персональных данных допускаются только уполномоченные работники Музея.

Указанные работники имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения конкретных функций и заданий.

Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения информации, содержащей персональные данные, в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- предоставления субъектами персональных данных оригиналов необходимых документов;

- получения заверенных в установленном порядке копий документов, содержащих персональные данные, или копирования оригиналов документов;
- получения персональных данных в ответ на запросы в органы государственной власти, государственные внебюджетные фонды, иные государственные органы, органы местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие организации, физическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- фиксации (регистрации) персональных данных в журналах, книгах, реестрах и других учетных формах;
- внесения персональных данных в информационные системы Музея;
- размещения персональных данных в Единой информационной системе в соответствии с законодательством РФ;
- использования иных средств и способов фиксации персональных данных, получаемых в рамках осуществляемой Музеем деятельности.

Передача персональных данных третьим лицам (в том числе трансграничная передача) допускается с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

При передаче персональных данных третьим лицам в соответствии с заключенными договорами Музей обеспечивает обязательное выполнение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Музея области персональных данных.

Передача персональных данных в уполномоченные органы исполнительной власти и организации (Министерство внутренних дел Российской Федерации, Министерство иностранных дел Российской Федерации, Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации и другие) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Музей вправе поручить обработку персональных данных другому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю с согласия субъектов персональных данных на основании соответствующего договора. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие обработку персональных данных по поручению Музея, обязаны соблюдать нормы законодательства Российской Федерации, регулирующие правила обработки персональных данных, а также принципы и правила, установленные настоящей Политикой.

В случае, когда Музей на основании договора передает или поручает обработку персональных данных другому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, существенным условием договора должна быть обязанность обеспечения указанным лицом условий конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных при их передаче или обработке.

Хранение персональных данных в Музее осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, и сроком не дольше, чем этого требуют цели их обработки либо не дольше установленных законодательством РФ сроков. При достижении целей обработки персональных данных (истечении установленного законодательством РФ сроков хранения документов, содержащих персональные данные), а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Музеем и субъектом персональных данных;

- Музей не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" или иными федеральными законами.

Сроки хранения персональных данных в Музее определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и локально-нормативными документами Музея.

6. Ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных.

6.1. Субъекты персональных данных имеют право получать информацию, касающуюся обработки их персональных данных в Музее, в соответствии с частями 1 - 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных».

Сведения предоставляются в доступной форме, в них не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Запрос должен содержать данные основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Музеем (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Музеем, подпись (в том числе электронная) субъекта персональных данных или его представителя.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных» в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Музей вносит в них необходимые изменения.

В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Музей уничтожает такие персональные данные.

Музей уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

Музей обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

6.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом

персональных данных.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Музей прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Музей не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение вышеуказанного срока Музей осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Музеем вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в части 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных».

7. Требования к защите персональных данных, реализуемые Музеем.

Обеспечение безопасности персональных данных при их обработке в Музее осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и требованиями уполномоченного органа государственной власти по защите прав субъектов персональных данных, федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области обеспечения безопасности, и федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации.

Музей предпринимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

Меры защиты, реализуемые Музеем при обработке персональных данных, включают:

- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- назначение должностных лиц, осуществляющих обработку персональных данных, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в подразделениях и информационных системах Музея;
- организацию обучения и проведение методической работы с работниками, осуществляющими обработку персональных данных в Музее;
- создание необходимых условий для работы с материальными носителями и информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- организацию учета материальных носителей персональных данных и информационных систем, в которых обрабатываются персональные данные;

- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации;

- обеспечение раздельного хранения материальных носителей персональных данных, на которых содержатся персональные данные разных категорий или содержатся персональные данные, обработка которых осуществляется в разных целях;

- обеспечение защиты документов, содержащих персональные данные, на бумажных и иных материальных носителях при их передаче третьим лицам с использованием услуг почтовой связи;

- осуществление внутреннего контроля за соблюдением в Музее законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Музея при обработке персональных данных.

Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Музея в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.